



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง กำหนดวันประกาศรับสมัครงานประจำปี การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต การบันทึกทะเบียนประวัติ
และการลงทะเบียนเรียน สำหรับบุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการประกาศรับสมัครงานประจำปี การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต การบันทึกทะเบียนประวัติ และการลงทะเบียนเรียน สำหรับบุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณที่ ๑๒๔๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจและภารกิจให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี จึงให้บุคคลที่มหาวิทยาลัยทักษิณรับเข้าเป็นนิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดำเนินการตามกำหนดการและขั้นตอน ดังนี้

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	เว็บไซต์ที่ติดต่อ
๑.๑ ประกาศรับสมัครงานประจำปี	๑๕ ต.ค. ๖๔	https://regis.tsu.ac.th/ เมนู ข่าวประชาสัมพันธ์ Facebook : เพจ งานทะเบียนนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ
๑.๒ รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต (ผ่านระบบออนไลน์)	๑๕ - ๑๘ ต.ค. ๖๔	https://enroll.tsu.ac.th/ เมนู ระบบรายงานตัวเป็นนิสิต
๑.๓ บันทึกทะเบียนประวัตินิสิตใหม่ (ผ่านระบบออนไลน์)	๑๕ - ๑๘ ต.ค. ๖๔	https://enroll.tsu.ac.th/
๑.๔ ลงทะเบียนเรียน (ผ่านระบบออนไลน์)	๑๙ - ๒๕ ต.ค. ๖๔	https://enroll.tsu.ac.th/
๑.๕ วันเปิดภาคเรียน	๒ พ.ย. ๖๔	https://regis.tsu.ac.th/ เมนู ปฏิทินการศึกษา
๑.๖ วันชำระเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษา	๑๖ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ ม.ค. ๗๐	https://enroll.tsu.ac.th ชำระเงินผ่าน Mobile payment

*กำหนดการต่าง ๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลง นิสิตสามารถติดตามข่าวสารได้จากช่องทางติดต่อท้ายประกาศนี้

ขั้นตอนการปฏิบัติ

๑. การประกาศรหัสประจำตัวนิสิต

๑.๑ ประกาศผ่านเว็บไซต์ <https://regis.tsu.ac.th/> เมนู ข่าวประชาสัมพันธ์

๑.๒ รหัสประจำตัวนิสิตแต่ละหลักมีความหมาย ดังนี้ ๖๙๑๐๑๑๐๐๐๑

<<๖๙_๑_๐๑๑_๐๐๐๑>>

- ตัวเลข ๒ หลักแรก ๖๙ หมายถึง ปีการศึกษาที่นิสิตเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยทักษิณ

- ตัวเลขหลักที่ ๓ ๑ หมายถึง วิทยาเขตที่นิสิตสังกัด ๑ คือ วิทยาเขตสงขลา
๒ คือ วิทยาเขตพัทลุง

- ตัวเลขหลักที่ ๔ - ๖ ๐๑๑ หมายถึง คณะที่นิสิตสังกัด

- ตัวเลขหลักที่ ๗ - ๑๐ ๐๐๐๑ หมายถึง ลำดับที่ของนิสิตในคณะที่สังกัด

๒. การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต (ผ่านระบบออนไลน์)

๒.๑ เอกสารที่ใช้ในการรายงานตัว บุคคลที่จะรายงานตัวเป็นนิสิตต้องเตรียมเอกสารในรูปแบบไฟล์ .JPG และ .PDF ตามประเภทของเอกสาร สามารถศึกษาข้อมูลการเตรียมเอกสารเพื่อรายงานตัวขึ้นทะเบียนนิสิตและการทำงานของระบบได้จากคู่มือแนะนำการรายงานตัวออนไลน์ที่เว็บไซต์ <https://enroll.tsu.ac.th> เมนู ระบบรายงานตัวเป็นนิสิต

๒.๒ การรายงานตัวขึ้นทะเบียนนิสิตจะสมบูรณ์ ต่อเมื่อบุคคลที่รายงานตัวได้อัปโหลดเอกสารในรูปแบบไฟล์ตามที่กำหนดได้ถูกต้อง ครบถ้วน และยินยอมการยื่นเอกสารเพื่อรายงานตัวเป็นนิสิตแล้ว

๒.๓ การอัปโหลดเอกสารขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตนั้น ต้องเป็นเอกสารที่ถูกต้อง ชัดเจน และเป็นเอกสารของนิสิตเอง หากตรวจสอบพบว่าเอกสารที่อัปโหลดมีการปลอมแปลงหรือนำของบุคคลอื่นมาอัปโหลด จะถือว่าเอกสารนั้นเป็นโมฆะและอาจถูกตัดสิทธิ์การเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยทักษิณ ทั้งนี้ นิสิตต้องแสดงหนังสือยินยอมให้มหาวิทยาลัยใช้หลักฐานการรายงานตัว เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของนิสิตกับสถาบันการศึกษาเดิมที่นิสิตจบการศึกษามาพร้อมด้วย จึงจะถือว่ากรรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตสมบูรณ์

๒.๔ การเข้าสู่ระบบรายงานตัวเป็นนิสิต กำหนดให้ Username เป็นรหัสประจำตัวนิสิต และ Password เป็นเลข ๕ หลักสุดท้ายของเลขบัตรประจำตัวประชาชน

๓. การบันทึกทะเบียนประวัตินิสิตใหม่ (ผ่านระบบออนไลน์)

๓.๑ นิสิตจะทำการบันทึกทะเบียนประวัตินิสิตใหม่ได้ก็ต่อเมื่อได้รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต (ตามข้อ ๒) เรียบร้อยแล้ว

๓.๒ การเข้าสู่ระบบบันทึกทะเบียนประวัตินิสิต กำหนดให้ Username เป็นรหัสประจำตัวนิสิต และ Password เป็นเลข ๕ หลักสุดท้ายของเลขประจำตัวประชาชน ซึ่งนิสิตสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้ด้วยตนเอง หลังจากบันทึกทะเบียนประวัตินิสิตเรียบร้อยแล้ว

๓.๓ นิสิตต้องบันทึกข้อมูลที่เป็นจริงเท่านั้น เพราะข้อมูลประวัตินิสิตถือเป็นฐานข้อมูลส่วนบุคคลที่สำคัญที่มหาวิทยาลัยจะนำไปใช้เพื่อจัดกระบวนการเรียนการสอน การออกหลักฐานการศึกษาต่าง ๆ และการส่งข้อมูลให้กับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นต้น

๓.๔ นิสิตที่ไม่บันทึกทะเบียนประวัตินิสิต แม้จะดำเนินการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามข้อ ๒ แล้ว มหาวิทยาลัยจะถือว่านิสิตไม่ประสงค์จะเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยทักษิณ

๔. การลงทะเบียนเรียน (ผ่านระบบออนไลน์)

๔.๑ นิสิตจะสามารถลงทะเบียนเรียนออนไลน์ได้ก็ต่อเมื่อได้รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต (ตามข้อ ๒) และบันทึกทะเบียนประวัตินิสิตใหม่ (ตามข้อ ๓) เรียบร้อยแล้ว

๔.๒ ก่อนการลงทะเบียนนิสิตควรศึกษาคู่มือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ ได้แก่ หลักสูตร, โครงสร้างหลักสูตร, แผนการเรียน, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษา, ประกาศและระเบียบต่าง ๆ โดยสามารถศึกษาได้จากเว็บไซต์ <https://enroll.tsu.ac.th> เมนู คู่มือนิสิต-หลักสูตรและแผนการเรียน และศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียน ได้จากเว็บไซต์ https://www.youtube.com/@reg_tsu

๔.๓ การเข้าระบบลงทะเบียนออนไลน์ กำหนดให้ใช้รหัสประจำตัวนิสิต ๑๐ หลัก และรหัสผ่านเป็นรหัสเดียวกันกับการบันทึกทะเบียนประวัตินิสิต

๔.๔ กำหนดการลงทะเบียนเรียน นิสิตต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่กำหนดไว้ในตารางข้างต้น

๕. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

นิสิตสามารถพิมพ์ใบชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาจาก <https://enroll.tsu.ac.th> เมนู ค่าลงทะเบียน และดำเนินการชำระเงินด้วยโทรศัพท์มือถือผ่าน application ของธนาคาร (Mobile payment) หากพ้นกำหนดวันดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะตัดชื่อนิสิตพ้นสภาพการเป็นนิสิต

ข้อมูลการติดต่อ : กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

๑. งานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตสงขลา โทรศัพท์ ๐-๗๔๓๑-๗๖๔๔
๒. งานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตพัทลุง โทรศัพท์ ๐-๗๔๖๗-๓๒๐๖ หรือ ๐-๗๔๖๐-๙๖๐๐ ต่อ ๗๑๗๐ - ๗๑๗๓
๓. Facebook เพจงานทะเบียนนิสิต วิทยาเขตสงขลา ชื่อ งานทะเบียนนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ
๔. Facebook เพจงานทะเบียนนิสิต วิทยาเขตพัทลุง ชื่อ งานทะเบียนนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
๕. Line OA : [@regtsu](https://line.me/tv/@regtsu)
๖. Website : <https://regis.tsu.ac.th>
๗. Youtube : งานทะเบียนนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

<<tsuSign๐๑>>

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ