ประกาศกลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง ให้นิสิตระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และระดับประกาศนียบัตร ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดำเนินการเกี่ยวกับการขอสำเร็จการศึกษา

.....

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๓๔.๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๔.๑ ความว่า “การสำเร็จการศึกษา นิสิตต้องแจ้งชื่อต่องานทะเบียนนิสิตเพื่อขอสำเร็จการศึกษาภายในเวลา ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคเรียน และต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดเวลานิสิตต้องยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนเพื่อขออนุมัติแจ้งขอสำเร็จการศึกษาช้า ทั้งนี้ ต้องชำระเงินค่าปรับขอแจ้งสำเร็จการศึกษาช้าตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด” กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา จึงประกาศให้นิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ และประสงค์จะสำเร็จการศึกษาดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. ให้นิสิตระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และระดับประกาศนียบัตรที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรด้วยตนเองได้ที่ http://enroll.tsu.ac.th/ เลือกเมนู **ตรวจสอบจบ** หากมีข้อสงสัยให้นิสิตปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา (รายวิชาใดที่นิสิตได้ค่าระดับขั้น F นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อแก้ระดับขั้น F ทุกรายวิชา)

๒. นิสิตดำเนินการแจ้งสำเร็จการศึกษาด้วยตนเอง ผ่านระบบออนไลน์ ที่ http://enroll.tsu.ac.th/ โดยเลือกเมนู**แจ้งสำเร็จการศึกษา** ตั้งแต่**วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙** และดำเนินการดังนี้

๒.๑ นิสิตตรวจสอบชื่อ - สกุล (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ของตนเองในระบบงานทะเบียนนิสิตให้ถูกต้องและตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเจ้าหน้าที่กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ เพื่อขอแก้ไข

๒.๒ นิสิตอัปโหลดภาพสวมชุดครุย ไฟล์รูปภาพนามสกุลไพล์ .jpg ขนาดไม่เกิน ๒ MB ทั้งนี้ภาพที่นิสิตอัปโหลดให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง แนวปฏิบัติการถ่ายภาพชุดครุยสำหรับใช้ในเอกสารสำคัญทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ (นิสิตสามารถศึกษาประกาศฯ ตัวอย่างภาพสวมชุดครุยและTemplate สำหรับจัดทำภาพสวมชุดครุยด้วยตนเอง ได้ที่ https://misreg.tsu.ac.th/gown

๒.๓ นิสิตบันทึกที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังสำเร็จการศึกษา และบันทึกที่อยู่จัดส่งเอกสารสำเร็จการศึกษาทางไปรษณีย์ โดยระบุที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ชัดเจนและมั่นใจว่าปลายทางมีผู้รับเอกสารแน่นอน

๒.๔ นิสิตพิมพ์ใบหลักฐานการแจ้งสำเร็จการศึกษา ใบชำระเงิน และชำระเงิน (ยอดที่ต้องชำระ ๒,๒๕๐ บาท) ระหว่าง**วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙** โดยชำระเงินผ่านช่องทาง Mobile payment สำหรับใบหลักฐานการแจ้งสำเร็จการศึกษาเมื่อนิสิตพิมพ์แล้วให้เก็บไว้กับตนเองจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา กรณีที่นิสิตเคยแจ้งสำเร็จการศึกษาและชำระเงินไว้แล้วแต่ไม่สำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้น ๆ ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๔.๑ กรณีใบชำระเงินมียอดที่ต้องชำระ ให้นิสิตดำเนินการตามข้อ ๒.๔

๒.๔.๒ กรณีใบชำระเงินไม่มียอดที่ต้องชำระ ให้นิสิตพิมพ์ใบชำระเงินแล้วเก็บไว้กับตนเองจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

๓. นิสิตตรวจสอบรายชื่อที่แจ้งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาที่ http://enroll.tsu.ac.th/ (ประกาศรายชื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๙)

๔. นิสิตที่ไม่ได้ดำเนินการแจ้งสำเร็จการศึกษาตามวันที่ระบุไว้ในข้อ ๒. ต้องยื่นคำร้องเพื่อขออนุมัติแจ้งสำเร็จการศึกษาล่าช้าและต้องชำระเงินค่าปรับกรณีแจ้งขอสำเร็จการศึกษาล่าช้า ๕๐๐ บาท

๕. กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ จะประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบพันธะของนิสิต ในกรณีที่นิสิตมีพันธะกับหน่วยงานใดและไม่ดำเนินการล้างพันธะ กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ จะไม่เสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติผลสำเร็จการศึกษา (ให้นิสิตติดตามผลการตรวจสอบพันธะของตนเองได้ทาง https://misreg.tsu.ac.th/obligation_new หลังการสอบปลายภาค)

๖. วันที่สำเร็จการศึกษาที่แสดงในใบรับรองคุณวุฒิและใบแสดงผลการเรียนสะสม ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ คือ **วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๗๐**

๗. วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา และกลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ เริ่มจัดส่งเอกสารสำเร็จการศึกษาทางไปรษณีย์ให้กับนิสิต (ใบรับรองคุณวุฒิ ใบแสดงผลการเรียนสะสม) คือ **วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๗๐**

สำหรับนิสิตที่ได้แจ้งขอสำเร็จการศึกษาไว้แล้ว แต่ไม่สำเร็จการศึกษา เนื่องจากค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ (ปริญญาตรี) หรือ ๓.๐๐ (บัณฑิตศึกษา) หรือได้ค่าระดับขั้น F หรือ I ในบางรายวิชาหรือติดโทษทางวินัยหรือเพราะมหาวิทยาลัยไม่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องดำเนินการแจ้งความจำนงขอสำเร็จการศึกษาใหม่ในภาคเรียนถัดไปที่นิสิตประสงค์จะสำเร็จการศึกษา

ในกรณีที่นิสิตไม่สำเร็จการศึกษา ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพราะได้รับค่าระดับขั้น I หรือเพราะมหาวิทยาลัยไม่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ในภาคเรียนถัดไปหากนิสิตไม่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนแต่ประสงค์จะสำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนิสิตด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอุกกฤช คงคาลัย)
นายทะเบียนมหาวิทยาลัยทักษิณ

ช่องทางการติดต่อและรับข่าวสาร : กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

๑. งานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตสงขลา โทรศัพท์ ๐-๗๔๓๑-๗๖๔๔

๒. งานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตพัทลุง โทรศัพท์ ๐-๗๔๖๗-๓๒๐๖ หรือ ๐-๗๔๖๐-๙๖๐๐ ต่อ ๗๑๗๐ - ๗๑๗๓

๓. Facebook เพจงานทะเบียนนิสิต วิทยาเขตสงขลา ชื่อ งานทะเบียนนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ

๔. Facebook เพจงานทะเบียนนิสิต วิทยาเขตพัทลุง ชื่อ งานทะเบียนนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

๕. Line OA : @regtsu

๖. Website : https://regis.tsu.ac.th

๗. Youtube : งานทะเบียนนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ