



ประกาศกลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง ให้นิสิตระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ดำเนินการเกี่ยวกับการขอสำเร็จการศึกษา

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 ข้อ 34.1 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 44.1 ความว่า “การสำเร็จการศึกษา นิสิตต้องแจ้งชื่อต่องานทะเบียนนิสิตเพื่อขอสำเร็จการศึกษาภายในเวลา 1 เดือนนับแต่วันเปิดภาคเรียน นั้น และต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดเวลา นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนเพื่อขออนุมัติแจ้งขอสำเร็จการศึกษาซ้ำ ทั้งนี้ ต้องชำระเงินค่าปรับขอแจ้งสำเร็จการศึกษาซ้ำตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด” กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา จึงประกาศให้นิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 และประสงค์จะสำเร็จการศึกษาดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ให้นิสิตระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรด้วยตนเองได้ที่ <http://enroll.tsu.ac.th/> เลือกเมนู **ตรวจสอบจบ** หากมีข้อสงสัยให้นิสิตปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา (รายวิชาใดที่นิสิตได้ค่าระดับชั้น F/U นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อแก้ระดับชั้น F/U ทุกรายวิชา)

2. นิสิตดำเนินการแจ้งสำเร็จการศึกษาด้วยตนเอง ผ่านระบบออนไลน์ ที่ <http://enroll.tsu.ac.th/> โดยเลือกเมนู **แจ้งสำเร็จการศึกษา** ตั้งแต่วันที่ **20 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 19 ธันวาคม 2566** และดำเนินการดังนี้

2.1 นิสิตตรวจสอบชื่อ - สกุล (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ของตนเองในระบบงานทะเบียนนิสิต ให้ถูกต้องและตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเจ้าหน้าที่กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ เพื่อขอแก้ไข

2.2 นิสิตบันทึกที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังสำเร็จการศึกษา และบันทึกที่อยู่จัดส่งเอกสารสำเร็จการศึกษาทางไปรษณีย์ โดยระบุที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ชัดเจนและมั่นใจว่าปลายทางมีผู้รับเอกสารแน่นอน

2.3 นิสิตพิมพ์ใบชำระเงินและชำระเงิน (ยอดที่ต้องชำระ 2,250 บาท) ระหว่างวันที่ **20 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 19 ธันวาคม 2566** โดยชำระเงินผ่านช่องทาง Mobile payment สำหรับหลักฐานแจ้งสำเร็จการศึกษาเมื่อนิสิตพิมพ์แล้วให้เก็บไว้กับตนเองจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา กรณีที่นิสิตเคยแจ้งสำเร็จการศึกษาและชำระเงินไว้แล้วแต่ไม่สำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้น ๆ ให้ดำเนินการดังนี้

2.3.1 กรณีใบชำระเงินมียอดที่ต้องชำระ ให้นิสิตดำเนินการตามข้อ 2.3

2.3.2 กรณีใบชำระเงินไม่มียอดที่ต้องชำระ ให้นิสิตพิมพ์ใบชำระเงินแล้วเก็บไว้กับตนเองจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

3. นิสิตตรวจสอบรายชื่อที่แจ้งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาที่ <http://enroll.tsu.ac.th/> (ประกาศรายชื่อ วันที่ 20 ธันวาคม 2566)

4. นิสิตที่ไม่ได้ดำเนินการแจ้งสำเร็จการศึกษาตามวันที่ระบุไว้ในข้อ 2. ต้องยื่นคำร้องเพื่อขออนุมัติแจ้งสำเร็จการศึกษาล่าช้าและต้องชำระเงินค่าปรับกรณีแจ้งขอสำเร็จการศึกษาล่าช้า 500 บาท

5. กำหนดวันส่งรูปถ่ายชุดครุย(ภาพสี) ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป **ระหว่างวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 ถึง วันที่ 19 ธันวาคม 2566** โดยให้นิสิตนำส่งด้วยตนเองหรือจัดส่งทางไปรษณีย์ ตามวิทยาเขตที่นิสิตสังกัดตามที่อยู่ดังนี้

วิทยาเขตสงขลา : ที่อยู่ กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ ชั้น 1 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา 140 หมู่ 4 ต.เขารูปช้าง อ.เมือง จ.สงขลา 90000 โทรศัพท์ 074-317644

วิทยาเขตพัทลุง : ที่อยู่ กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ ชั้น 1 อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง 222 หมู่ 2 ต.บ้านพร้าว อ.ป่าพะยอม จ.พัทลุง 93210 โทรศัพท์ 074-673206 หรือ 074-609600 ต่อ 7170-7173

- รูปถ่ายสวมชุดครุยวิทยฐานะและติดเข็มวิทยฐานะ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาหรือสีชา หน้าตรง ตัวตรง
- ต้องเป็นรูปถ่ายที่เหมาะสมที่จะใช้แสดงว่าเป็นบัณฑิตของมหาวิทยาลัยทักษิณ
- สามารถแต่งกายชุดครุยได้ตามอัตลักษณ์ทางเพศและเพศวิถีของนิสิต
- ตัดขอบสีขาวของรูปถ่ายทั้ง 4 ด้านออก และเขียนชื่อ - สกุล รหัสประจำตัวนิสิต สาขาวิชา/วิชาเอก ให้ชัดเจนหลังรูปถ่าย (ใช้ปากกาถูกลื่น)
- ตัวอย่างรูปถ่ายที่ถูกต้องสามารถดูได้ที่ <http://enroll.tsu.ac.th/>

6. กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ จะประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบพันธะของนิสิต ในกรณีที่นิสิตมีพันธะกับหน่วยงานใดและไม่ดำเนินการล้างพันธะ กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ จะไม่เสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติผลสำเร็จการศึกษา (ให้นิสิตติดตามผลการตรวจสอบพันธะของตนเองได้ทาง https://misreg.tsu.ac.th/obligation_new หลังการสอบปลายภาค)

7. วันที่สำเร็จการศึกษาที่แสดงในใบรับรองคุณวุฒิและใบแสดงผลการเรียนรู้สะสม ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 คือ **วันที่ 9 เมษายน 2567**

8. วันที่มหาวิทยาลัยจัดส่งเอกสารสำเร็จการศึกษาทางไปรษณีย์ให้กับนิสิต (ใบรับรองคุณวุฒิ ใบแสดงผลการเรียนรู้สะสม) คือ **วันที่ 8 พฤษภาคม 2567**

สำหรับนิสิตที่ได้แจ้งขอสำเร็จการศึกษาไว้แล้ว แต่ไม่สำเร็จการศึกษา เนื่องจากค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 (ปริญญาตรี) หรือ 3.00 (บัณฑิตศึกษา) หรือได้ค่าระดับชั้น F หรือ I หรือ U ในบางรายวิชาหรือติดโทษทางวินัย หรือเพราะมหาวิทยาลัยไม่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องดำเนินการแจ้งความจำนงค์ขอสำเร็จการศึกษาใหม่ ในภาคเรียนถัดไปที่นิสิตประสงค์จะสำเร็จการศึกษา

ในกรณีที่นิสิตไม่สำเร็จการศึกษา ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 เพราะได้รับค่าระดับชั้น I หรือเพราะมหาวิทยาลัยไม่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ในภาคเรียนถัดไปหากนิสิตไม่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียน แต่ประสงค์จะสำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนิสิตด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



(นางโสภณ วัฒนเมธาวิ)

นายทะเบียนมหาวิทยาลัยทักษิณ

ข้อมูลการติดต่อกลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิต

- กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตสงขลา โทรศัพท์ 0-7431-7644
- กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตพัทลุง โทรศัพท์ 0-7467-3206 หรือ 0-7460-9600 ต่อ 7170 – 7173
- Facebook เพจกลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ วิทยาเขตสงขลา ชื่อ **งานทะเบียนนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ**
- Facebook เพจกลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ วิทยาเขตพัทลุง ชื่อ **งานทะเบียนนิสิต ม.ทักษิณ พัทลุง**

ข้อมูลการติดต่อศูนย์ให้บริการนิสิต

- ศูนย์ให้บริการนิสิต (TSU Student Service Center) ห้อง 18101 ชั้น 1 อาคาร 18
- Facebook เพจ TSU Student Service Center