



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง ปฏิทินดำเนินงานการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

.....

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยทักษิณ สมัยสามัญ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงมีมติกำหนดปฏิทินการดำเนินงานการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังนี้

ภาคเรียน	กิจกรรม	วันที่
ภาคเรียนที่ ๑	วันเปิดภาคเรียน	๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป
	วันส่งระดับชั้น	ภายใน ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙
ภาคเรียนที่ ๒	วันเปิดภาคเรียน	๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป
	วันส่งระดับชั้น	ภายใน ๒๕ มีนาคม ๒๕๗๐
ภาคเรียนฤดูร้อน	วันเปิดภาคเรียน	๒๙ มีนาคม ๒๕๗๐ เป็นต้นไป
	วันส่งระดับชั้น	ภายใน ๔ มิถุนายน ๒๕๗๐
* รายละเอียดปฏิทินดำเนินงานการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้		

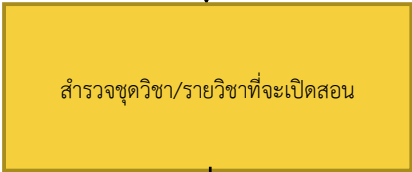
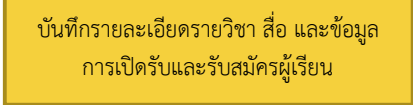
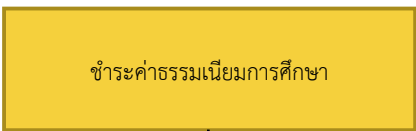
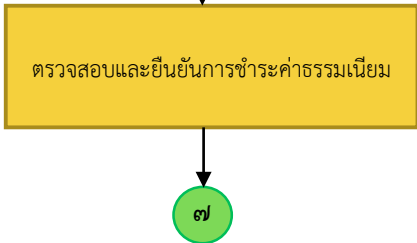
จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

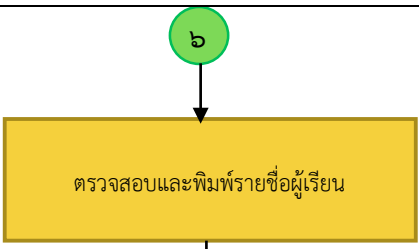
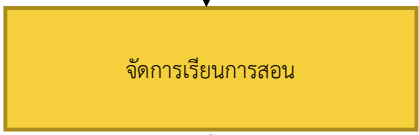
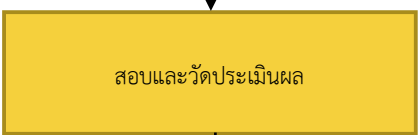
ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

<<tsuSign๐๑>>

(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ
เรื่อง ปฏิทินดำเนินงานการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ขั้นตอนการดำเนินงานการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต					
ลำดับ	กระบวนการ Flow Chart	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบงาน	ระยะเวลา	เอกสารอ้างอิง
๑					
๒		สำรวจชุดวิชา/รายวิชาที่จะเปิดสอน	ขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล	ตามปฏิทิน	แบบสำรวจชุดวิชา/รายวิชาที่จะเปิดสอน
๓		บันทึกข้อมูลการเปิดหลักสูตร รายวิชา ชุดวิชา เข้าสู่ฐานข้อมูลการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต ในระบบผ่าน https://cur.tsu.ac.th	ขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล	ตามปฏิทิน	ระบบ https://cur.tsu.ac.th
๔		บันทึกข้อมูลรายวิชา/ชุดวิชา สื่อ รายละเอียดการเปิดรับผู้เรียนในระบบผ่าน https://enroll.tsu.ac.th	ขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล /คณะ/ส่วนงาน	ตามปฏิทิน	ระบบ https://enroll.tsu.ac.th/
๕		ผู้เรียนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	ผู้เรียน	ตามรอบการสมัคร	ระบบ https://forall.tsu.ac.th/public/home.jsp
๖		ฝ่ายคลังและบริหารทรัพย์สิน ตรวจสอบและยืนยันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	ฝ่ายคลังและบริหารทรัพย์สิน	หลังปิดรอบการสมัคร	ระบบ https://enroll.tsu.ac.th/

ขั้นตอนการดำเนินงานการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต					
ลำดับ	กระบวนการ Flow Chart	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบงาน	ระยะเวลา	เอกสารอ้างอิง
๗	 ตรวจสอบและพิมพ์รายชื่อผู้เรียน	ตรวจสอบและพิมพ์รายชื่อผู้เรียน	คณะ/ส่วนงาน	ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	ปฏิทินการดำเนินงาน
๘	 จัดการเรียนการสอน	ดำเนินการจัดการเรียนการสอน	อาจารย์ผู้สอน	ตามภาคเรียน	แผนการสอน
๙	 สอบและวัดประเมินผล	ดำเนินการสอบประเมินและบันทึกผลการเรียน	อาจารย์ผู้สอน	หลังสิ้นสุดการเรียน	แผนการสอน
๑๐	 ตรวจสอบการประเมิน ผลการเรียน ระดับชั้นและบันทึกผลการเรียน	อาจารย์ผู้สอน/สาขาวิชา/คณะดำเนินการจัดทำตรวจสอบการประเมินผลการเรียน ระดับชั้นและบันทึกผลการเรียนผ่าน https://enroll.tsu.ac.th	อาจารย์ผู้สอน	ตามภาคเรียน	ระบบ https://renroll.tsu.ac.th/
๑๑	 บันทึกระดับชั้นเข้าระบบคลังหน่วยกิต	กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ ดำเนินการบันทึกระดับชั้นเข้าระบบคลังหน่วยกิต	ภารกิจทะเบียนนิสิตฯ	ตามภาคเรียน	ระบบ https://renroll.tsu.ac.th/
๑๒	 ออกประกาศนียบัตร	ผู้เรียนพิมพ์ประกาศนียบัตรและผลการเรียน	ผู้เรียน	หลังบันทึกผลการเรียน	ระบบ https://forall.tsu.ac.th/public/home.jsp
๑๓	 สิ้นสุด	สิ้นสุดกระบวนการ			