



ปรับปรุง: พ.ศ. 2568

หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 1 ]

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)  
ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย  
ภาษาอังกฤษ Communication Skill for Lawyers

2. จำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6)

(ทฤษฎี 3 ชม. ปฏิบัติ 0 ชม. ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชม. /สัปดาห์)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

3.1 หลักสูตร

☒ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต  
☐ ระดับปริญญาโท ☐ ระดับปริญญาเอก

3.2 ประเภทของรายวิชา

☒ วิชาพื้นฐาน ☐ วิชาบังคับ ☐ วิชาเลือก  
☐ วิชาเลือกเสรี ☐ อื่น ๆ .....

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล                              | คณะ/<br>สาขาวิชา | โทรศัพท์ | E-mail              | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------|------------------|----------|---------------------|----------|
| 1     | ศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ ทองชะโชค             | นิติศาสตร์       |          | tokorakod@tsu.ac.th |          |
| 2     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา อภินวถาวรกุล     | นิติศาสตร์       |          | krisda@tsu.ac.th    |          |
| 3     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวีร์ เกลี้ยงจันทร์  | นิติศาสตร์       |          | suphavee@tsu.ac.th  |          |
| 4     | รองศาสตราจารย์ปณธิ์ธีร์ ธีระพันธ์        | นิติศาสตร์       |          | papontee@tsu.ac.th  |          |
| 5     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกลักษณ์ จุยมณี   | นิติศาสตร์       |          | rapeepan@tsu.ac.th  |          |
| 6     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยิ่ง      | นิติศาสตร์       |          | jidapa.p@tsu.ac.th  |          |
| 7     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ ศรีบุญโรจน์ | นิติศาสตร์       |          | sarnon@tsu.ac.th    |          |
| 8     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณภัทร ชิตวงศ์       | นิติศาสตร์       |          | kannaphat@tsu.ac.th |          |



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 2 ]

|    |                                     |            |  |                        |  |
|----|-------------------------------------|------------|--|------------------------|--|
| 9  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรรณันท์ ชูชีพ    | นิติศาสตร์ |  | jiranan@tsu.ac.th      |  |
| 10 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา ทองขาว      | นิติศาสตร์ |  | jesada.t@tsu.ac.th     |  |
| 11 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ปึกษา     | นิติศาสตร์ |  | teerayut@tsu.ac.th     |  |
| 12 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลรัตน์ มหะลักกุล | นิติศาสตร์ |  | chaleerath.m@tsu.ac.th |  |
| 13 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนั่น ยามาเจริญ   | นิติศาสตร์ |  | sanan.y@tsu.ac.th      |  |
| 14 | อาจารย์ ดร.จันทราทิพย์ สุขุม        | นิติศาสตร์ |  | juntratip@tsu.ac.th    |  |
| 15 | อาจารย์ ดร.ศาสตรา แก้วแพง           | นิติศาสตร์ |  | sattra@tsu.ac.th       |  |
| 16 | อาจารย์ ดร.ชัชชัย ยะระพันธ์         | นิติศาสตร์ |  | Chatchai.u@tsu.ac.th   |  |
| 17 | อาจารย์หทัยกาญจน์ กำเนิดเพชร        | นิติศาสตร์ |  | hataikarn@tsu.ac.th    |  |
| 18 | อาจารย์อาชาน จุยมณี                 | นิติศาสตร์ |  | sarut@tsu.ac.th        |  |
| 19 | อาจารย์ณมล ฐานิสโร                  | นิติศาสตร์ |  | tnarumol@tsu.ac.th     |  |
| 20 | อาจารย์วีณา สุวรรณโณ                | นิติศาสตร์ |  | wena.s@tsu.ac.th       |  |
| 21 | อาจารย์วิรัตน์ นาทิพเวทย์           | นิติศาสตร์ |  | virat.n@tsu.ac.th      |  |
| 22 | อาจารย์ณัฐวุฒิ คงไข่                | นิติศาสตร์ |  | nattawut@tsu.ac.th     |  |
| 23 | อาจารย์ณฐมน ทองมี                   | นิติศาสตร์ |  | Nathamon6509@gmail.com |  |
| 24 | อาจารย์ชูดานุช วิเศษมิตินันต์       | นิติศาสตร์ |  | chudanuch.v@tsu.ac.th  |  |
| 25 | อาจารย์ยุทธชัย ดั่งสวัสดิ์          | นิติศาสตร์ |  | yutthachai.d@tsu.ac.th |  |
| 26 | อาจารย์กัญญาพัชร ดุลยพัชร           | นิติศาสตร์ |  | kanyapach.d@tsu.ac.th  |  |

#### 4.2 อาจารย์ผู้สอน

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล                              | คณะ/<br>สาขาวิชา | โทรศัพท์ | E-mail                 | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------|------------------|----------|------------------------|----------|
| 1     | ศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ ทองชะโชค             | นิติศาสตร์       |          | tokorakod@tsu.ac.th    |          |
| 2     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา อภินวการกุล      | นิติศาสตร์       |          | krisda@tsu.ac.th       |          |
| 3     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวีร์ เกลี้ยงจันทร์  | นิติศาสตร์       |          | suphatee@tsu.ac.th     |          |
| 4     | รองศาสตราจารย์ปพนธิ์ ธีระพันธ์           | นิติศาสตร์       |          | papontee@tsu.ac.th     |          |
| 5     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกลักษณ์ จุยมณี   | นิติศาสตร์       |          | rapeepan@tsu.ac.th     |          |
| 6     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา พรยง        | นิติศาสตร์       |          | jidapa.p@tsu.ac.th     |          |
| 7     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ ศรีบุญโรจน์ | นิติศาสตร์       |          | sarnon@tsu.ac.th       |          |
| 8     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณภัทร ชิตวงศ์       | นิติศาสตร์       |          | kannaphat@tsu.ac.th    |          |
| 9     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรรณันท์ ชูชีพ         | นิติศาสตร์       |          | jiranan@tsu.ac.th      |          |
| 10    | ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา ทองขาว           | นิติศาสตร์       |          | jesada.t@tsu.ac.th     |          |
| 11    | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ปึกษา          | นิติศาสตร์       |          | teerayut@tsu.ac.th     |          |
| 12    | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลรัตน์ มหะลักกุล      | นิติศาสตร์       |          | chaleerath.m@tsu.ac.th |          |



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตี ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 3 ]

|    |                                   |            |  |                        |  |
|----|-----------------------------------|------------|--|------------------------|--|
| 13 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนั่น ยามาเจริญ | นิติศาสตร์ |  | sanan.y@tsu.ac.th      |  |
| 14 | อาจารย์ ดร.จันทราทิพย์ สุขุม      | นิติศาสตร์ |  | juntratip@tsu.ac.th    |  |
| 15 | อาจารย์ ดร.ศาสตรา แก้วแพง         | นิติศาสตร์ |  | sattra@tsu.ac.th       |  |
| 16 | อาจารย์ ดร.ชัชชัย ยุระพันธุ์      | นิติศาสตร์ |  | Chatchai.u@tsu.ac.th   |  |
| 17 | อาจารย์หทัยกาญจน์ กำเหนิดเพชร     | นิติศาสตร์ |  | hataikarn@tsu.ac.th    |  |
| 18 | อาจารย์อาชาน จ๋ยมณี               | นิติศาสตร์ |  | sarut@tsu.ac.th        |  |
| 19 | อาจารย์ณฤมล ฐานิสโร               | นิติศาสตร์ |  | tnarumol@tsu.ac.th     |  |
| 20 | อาจารย์วีณา สุวรรณโณ              | นิติศาสตร์ |  | wena.s@tsu.ac.th       |  |
| 21 | อาจารย์วิรัตน์ นาทิพเวทย์         | นิติศาสตร์ |  | virat.n@tsu.ac.th      |  |
| 22 | อาจารย์ณัฐวุฒิ คงไข่              | นิติศาสตร์ |  | nattawut@tsu.ac.th     |  |
| 23 | อาจารย์ณฐมน ทองมี                 | นิติศาสตร์ |  | Nathamon6509@gmail.com |  |
| 24 | อาจารย์ชูดานูช วิสะมิตนันต์       | นิติศาสตร์ |  | chudanuch.v@tsu.ac.th  |  |
| 25 | อาจารย์ยุทธชัย ดั่งวงสวัสดิ์      | นิติศาสตร์ |  | yutthachai.d@tsu.ac.th |  |
| 26 | อาจารย์กัญญาพัชร ดุลยพัชร         | นิติศาสตร์ |  | kanyapach.d@tsu.ac.th  |  |

5. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ชั้นปีที่เรียน

5.1 ภาคเรียนที่ 1 /2568 ชั้นปีที่ 1

5.2 จำนวนผู้เรียน 300 คน

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

- ☐ มี ระบุ .....
- ☒ ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)

- ☐ มี ระบุ .....
- ☒ ไม่มี

8. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยทักษิณ

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 4 ]

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา (Course Goals)

ฟัง จับใจความ และสรุปความจากการฟังได้อย่างถูกต้อง สามารถพูดในที่ชุมชน การนำเสนองาน การแสดงความคิดเห็น การโต้แย้ง และการให้เหตุผลทางกฎหมายได้อย่างถูกต้องจับประเด็นสำคัญของเนื้อหาจากการอ่านและมีความสามารถในการเขียนเชิงบรรยายและวินิจฉัยเนื้อหาทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานสำหรับนักกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

### 2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course-level Learning Outcomes: CLOs)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นิสิตที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชาสามารถ (CLOs)

1. CLO1 ฟัง จับใจความ และสรุปความจากการฟังได้อย่างถูกต้อง
2. CLO2 สามารถพูดในที่ชุมชน การนำเสนองาน การแสดงความคิดเห็น การโต้แย้ง และการให้เหตุผลทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง
3. CLO3 จับประเด็นสำคัญของเนื้อหาจากการอ่านและมีความสามารถในการเขียนเชิงบรรยายและวินิจฉัยเนื้อหาทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง
4. CLO4 ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานสำหรับนักกฎหมายได้อย่างถูกต้อง



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 5 ]

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

ทักษะการฟัง การจับใจความ และการสรุปความ ทักษะการพูดในที่ชุมชน การนำเสนอผลงานผ่านสื่อต่าง ๆ การแสดงความคิดเห็น การโต้แย้ง และการให้เหตุผลทางกฎหมาย ทักษะการอ่าน การจับประเด็นสำคัญของเนื้อหา ทักษะการเขียนเชิงบรรยาย เชิงวิจักษ์ และการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับทักษะการสื่อสาร

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

| ภาคทฤษฎี<br>(ชั่วโมง) | ภาคปฏิบัติ<br>(ชั่วโมง) | การศึกษาด้วยตนเอง<br>(ชั่วโมง) |
|-----------------------|-------------------------|--------------------------------|
| 45                    | 0                       | 90                             |

#### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักเรียนเป็นรายกลุ่มหรือรายบุคคล

ผู้เรียนสามารถปรึกษาหรือขอคำแนะนำจากผู้สอนได้ตลอดเวลาผ่านทางไลน์กลุ่มแต่ละกลุ่ม และสามารถเข้าพบอาจารย์ผู้สอนได้ตามประกาศหน้าห้องพักอาจารย์

### หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชาของนิสิต

#### 1. ความรู้ หรือทักษะที่รายวิชามุ่งหวังที่จะพัฒนานิสิต (CLOs)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นิสิตที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชานี้จะสามารถ

1. CLO1 ฟัง จับใจความ และสรุปความจากการฟังได้อย่างถูกต้อง
2. CLO2 สามารถพูดในที่ชุมชน การนำเสนองาน การแสดงความคิดเห็น การโต้แย้ง และการให้เหตุผลทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง
3. CLO3 จับประเด็นสำคัญของเนื้อหาจากการอ่านและมีความสามารถในการเขียนเชิงบรรยายและวิจักษ์เนื้อหาทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง
4. CLO4 ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานสำหรับนักกฎหมายได้อย่างถูกต้อง



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตริ ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 6 ]

2. วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้ หรือ ทักษะ ในข้อ 1 และการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชา

| CLOs | วิธีสอน/วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้                                                   | วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้/เครื่องมือในการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้                                                                                           |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CLO1 | 1. Active Learning                                                                        | 1. การทดสอบความรู้ เช่น การสอบย่อย<br>2. การประเมินจากการปฏิบัติงานและผลงาน เช่น ผลงานรายบุคคลหรืองานกลุ่ม<br>3. การประเมินตนเองของผู้เรียนหรือเพื่อร่วมชั้นเรียน |
| CLO2 | 1. Active Learning<br>2. จัดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงและกรณีตัวอย่าง<br>3. อภิปรายกลุ่ม | 1. การทดสอบความรู้ เช่น การสอบย่อย<br>2. การประเมินจากการปฏิบัติงานและผลงาน เช่น ผลงานรายบุคคลหรืองานกลุ่ม<br>3. การประเมินตนเองของผู้เรียนหรือเพื่อร่วมชั้นเรียน |
| CLO3 | 1. Active Learning                                                                        | 1. การทดสอบความรู้ เช่น การสอบย่อย<br>2. การประเมินจากการปฏิบัติงานและผลงาน เช่น ผลงานรายบุคคลหรืองานกลุ่ม<br>3. การประเมินตนเองของผู้เรียนหรือเพื่อร่วมชั้นเรียน |
| CLO4 | 1. Active Learning                                                                        | 1. การทดสอบความรู้ เช่น การสอบย่อย<br>2. การประเมินจากการปฏิบัติงานและผลงาน เช่น ผลงานรายบุคคลหรืองานกลุ่ม<br>3. การประเมินตนเองของผู้เรียนหรือเพื่อร่วมชั้นเรียน |



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 7 ]

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

| คาบที่ | บทที่/หัวข้อ/รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                              | จำนวนชั่วโมง |            | วิธีการ : สื่อที่ใช้                                                                                                           | ผู้สอน |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                      | ภาคทฤษฎี     | ภาคปฏิบัติ |                                                                                                                                |        |
| 1      | หัวข้อที่ 1 อธิบายคำอธิบายรายวิชาและการวัดและประเมินผล<br>หัวข้อที่ 2 ทักษะการฟัง<br>2.1 ความหมายของการฟัง<br>2.2 ลำดับขั้นของการฟัง<br>2.3 จุดมุ่งหมายของการฟัง<br>2.4 ประเภทของการฟัง<br>2.5 หลักการจดบันทึกจากการฟัง<br>2.6 ประโยชน์ของการฟัง<br>2.7 มารยาทการฟัง | 1:00         |            | บรรยาย : ppt                                                                                                                   |        |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2:00         |            | กิจกรรม : เปิดคลิปเสียงให้นิสิตฟังเพื่อจับใจความในสาระสำคัญ และสามารถเขียนสรุปความได้                                          |        |
| 2.     | หัวข้อที่ 3 ทักษะการฟังสำหรับนักเรียนกฎหมาย<br>3.1 จุดมุ่งหมายของการฟังของนักเรียนกฎหมาย<br>3.2 หลักการจดบันทึกจากการฟังของนักเรียนกฎหมาย<br>3.5 มารยาทการฟังของนักเรียนกฎหมาย                                                                                       | 1:00         |            | บรรยาย : ppt                                                                                                                   |        |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2:00         |            | กิจกรรม : เปิดคลิปเสียงให้นิสิตฟังและจับใจความในสาระสำคัญ                                                                      |        |
| 3-4    | หัวข้อที่ 4 ทักษะการฟังสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพกฎหมาย                                                                                                                                                                                                                  | 2:00         |            | บรรยาย : ppt                                                                                                                   |        |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4:00         |            | กิจกรรม : เปิดคลิปเสียงกรณีศึกษาผู้มาขอคำปรึกษาในวิชาชีพทนายความให้นิสิตฟังเพื่อจับใจความในสาระสำคัญ และสามารถเขียนสรุปความได้ |        |
| 5.     | หัวข้อที่ 5 ทักษะการพูด<br>5.1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพูด<br>5.2 ความหมายของการพูด<br>5.3 ความสำคัญของการพูด<br>5.4 จุดมุ่งหมายของการพูด<br>5.5 องค์ประกอบของการพูด<br>5.6 หลักและทฤษฎีการพูด<br>5.7 การแบ่งประเภทของการพูด                                     | 1:00         |            | บรรยาย : ppt                                                                                                                   |        |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2:00         |            | กิจกรรม : ฝึกพูดหน้าชั้นเรียนตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย                                                                         |        |



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 8 ]

| คาบที่ | บทที่/หัวข้อ/รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                      | จำนวนชั่วโมง |            | วิธีการ : สื่อที่ใช้                                                        | ผู้สอน |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                              | ภาคทฤษฎี     | ภาคปฏิบัติ |                                                                             |        |
| 6.     | หัวข้อที่ 6 กระบวนการเตรียมความพร้อมในการพูดสำหรับนักกฎหมาย<br>6.1 เตรียมความพร้อมด้านบุคลิกภาพ<br>6.2 ความหมายของบุคลิกภาพ<br>6.3 ความสำคัญของบุคลิกภาพ<br>6.4 องค์ประกอบของบุคลิกภาพ<br>6.5 การพัฒนาเสริมสร้างบุคลิกภาพ<br>6.6 การวิเคราะห์ผู้ฟัง                          | 1:00<br>2:00 |            | บรรยาย : ppt<br>กิจกรรมกลุ่ม : ฝึกพูดหน้าชั้นเรียนตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย |        |
| 7.     | หัวข้อที่ 7 การพูดอธิบาย<br>7.1 ความหมายของการพูดอธิบาย<br>7.2 จุดมุ่งหมายของการพูดอธิบาย<br>7.3 ประเภทของการพูดอธิบาย<br>7.4 กลวิธีการพูดอธิบาย<br>7.5 องค์ประกอบของการพูดอธิบาย<br>7.6 คุณสมบัติของนักพูดอธิบาย<br>7.7 การแสดงเหตุผลในการพูดอธิบาย<br>7.8 หลักการพูดอธิบาย | 1:00<br>2:00 |            | บรรยาย : ppt<br>กิจกรรม : ฝึกพูดหน้าชั้นเรียนตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย      |        |
| 8.     | หัวข้อที่ 8 ฝึกปฏิบัติการพูดอธิบาย                                                                                                                                                                                                                                           | 1:00<br>2:00 |            | บรรยาย : ppt<br>กิจกรรม : สอบพูดหน้าชั้นเรียนตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย      |        |
| 9.     | หัวข้อที่ 10 ทักษะการอ่านจับใจความ                                                                                                                                                                                                                                           | 1:00<br>2:00 |            | บรรยาย : ppt<br>กิจกรรม : อ่านบทความวิชาการและสรุปความ                      |        |
| 10.-11 | หัวข้อที่ 11 ทักษะการเขียนเรียงความ และทักษะการเขียนตอบสำหรับนักเรียนกฎหมาย                                                                                                                                                                                                  | 2:00<br>4:00 |            | บรรยาย : ppt<br>กิจกรรม : เขียนวินิจฉัยข้อกฎหมายกับข้อเท็จจริง              |        |
| 12.-14 | หัวข้อที่ 12 ทักษะการเขียนเอกสารเชิงวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                  | 2:00<br>4:00 |            | บรรยาย : ppt<br>กิจกรรม : เขียนเอกสารเชิงวิชาการ                            |        |
| 15.    | หัวข้อที่ 13 ฝึกปฏิบัติการเขียน                                                                                                                                                                                                                                              | 3            |            | สอบเก็บคะแนน                                                                |        |
| 16     | สอบปลายภาค                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |            |                                                                             |        |
|        | รวมชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                    | 45           | xx         |                                                                             |        |



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 9 ]

## 2. แผนการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา CLOs

### 2.1 การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้

#### ก. การประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (Formative Assessment)

การทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน การประเมินจากการปฏิบัติงานหรือผลงาน

#### ข. การประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนรู้ (Summative Assessment)

(1) วิธีการ/เครื่องมือและน้ำหนักในการวัดและประเมินผล

| ผลลัพธ์การเรียนรู้                                                                                                              | วิธีการวัดผล |                  | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|---------------------|
|                                                                                                                                 | วิธีการ      | เครื่องมือที่ใช้ |                     |
| CLO1 ฟัง จับใจความ และสรุปความ<br>จากการฟังได้อย่างถูกต้อง                                                                      |              |                  | 30                  |
| CLO2 สามารถพูดในที่ชุมชน การ<br>นำเสนองาน การแสดงความคิดเห็น<br>การโต้แย้ง และการให้เหตุผลทาง<br>กฎหมายได้อย่างถูกต้อง          |              |                  | 30                  |
| CLO3 จับประเด็นสำคัญของเนื้อหา<br>จากการอ่านและมีความสามารถในการ<br>เขียนเชิงบรรยายและ วิจัย<br>เนื้อหาทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง |              |                  | 30                  |
| CLO4 ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้น<br>พื้นฐานสำหรับนักกฎหมายได้อย่าง<br>ถูกต้อง                                                     |              |                  | 10                  |
| รวม                                                                                                                             |              |                  |                     |

#### (2) ระบบการประเมินผลการเรียนรายวิชา

ใช้ระบบการประเมินเป็นค่าระดับชั้น ตามระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับ  
ปริญญาตรี พ.ศ. 2566 ดังนี้

| ค่าระดับชั้น | ความหมาย | คะแนน  |
|--------------|----------|--------|
| A            | ดีเยี่ยม | 80-100 |
| B+           | ดีมาก    | 76-79  |
| B            | ดี       | 70-75  |
| C+           | ดีพอใช้  | 66-69  |
| C            | พอใช้    | 60-65  |
| D+           | อ่อน     | 55-59  |



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตริ ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 10 ]

|   |                           |       |
|---|---------------------------|-------|
| D | อ่อนมาก                   | 50-54 |
| F | ตก                        | 0-49  |
| I | การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ |       |

### 3. การอุทธรณ์ของนิสิต

- นิสิตขออุทธรณ์คำตอบ ตรวจสอบคะแนนโดยยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการคณะนิติศาสตร์ เพื่อแจ้งอาจารย์ผู้สอนและกำหนดนัดเพื่อตรวจทานคะแนนการสอบก่อนการประกาศผลค่าระดับ
- เมื่อผลการเรียนประกาศแล้วนิสิตสามารถอุทธรณ์ผลคะแนนค่าระดับตามระบบอุทธรณ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ได้



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ตรี ☐ป.บัณฑิต ☐โท ☐ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 11 ]

### หมวดที่ 6 ทักษะการประกอบการเรียนการสอน

#### 1. ตำราและเอกสารหลัก (Required Texts)

1. ตำราเอกสารประกอบการเรียนรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

#### 2. เอกสารและข้อมูลแนะนำ (Suggested Materials)

-

#### 3. ทักษะการอื่น ๆ (ถ้ามี)

-



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 12 ]

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

- 1.1 ประเมินผลการสอนผ่านระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยทักษิณ
- 1.2 ให้นิสิตทุกคนประเมินประสิทธิผลการสอนของรายวิชาทั้งด้านวิธีสอน การจัดกิจกรรมทั้งในและนอกชั้นเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย
- 1.3 เปิดโอกาสให้นิสิตเสนอปัญหาการเรียนการสอนระหว่างผู้สอนกับนิสิตในทุกชั่วโมงที่ทำการสอน

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

แบบประเมินผลการสอนซึ่งเป็นแบบประเมินผลการสอนของมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนโดยนิสิตทุกภาคการศึกษาและประเมินการสอนจากผลการเรียนของนิสิต และสอบทวนผลประเมินที่ได้รับ

### 3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชามาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้ดีขึ้น
- 3.2 ผู้สอนค้นคว้าความรู้หรือข้อมูลใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน
- 3.3 มีกระบวนการวางแผนควบคุมกำกับสาระของวิชาให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงเพื่อตอบสนองความต้องการของนิสิตและตลาดวิชาชีพ

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

- 4.1 ผู้สอนทวนสอบคะแนนและเกรดของนิสิต
- 4.2 ให้นิสิตได้มีโอกาสตรวจสอบคะแนนและระดับชั้น ก่อนส่งระดับชั้นให้งานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา
- 4.3 สุ่มเรียกนิสิตที่ได้คะแนนการสอบกลางภาคน้อยกว่า 50% มาสอบถาม
- 4.4 คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะกรรมการประจำคณะ ตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนิสิต โดยตรวจสอบข้อสอบ วิธีการให้คะแนนสอบ และค่าระดับชั้น

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำผลที่ได้จากการสอบถามความคิดเห็น คะแนนสอบของนิสิต ผลประเมินที่ได้รับ นำมาสรุปผลและพัฒนารายวิชาก่อนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 13 ]

### ภาคผนวก

### ความสอดคล้องระหว่างรายวิชากับหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตร

**ตารางที่ 1** แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง CLOs ระดับรายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) (หมายเลขในตาราง = Sub LOs)

| [รหัสวิชา]                                                                                                            | ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|
|                                                                                                                       | SubPLO 1D                 | PLO2 |
| CLO1 ฟัง จับใจความ และสรุปความจากการฟังได้อย่างถูกต้อง                                                                |                           | ✓    |
| CLO2 สามารถพูดในที่ชุมชน การนำเสนองาน การแสดงความคิดเห็น การโต้แย้ง และการให้เหตุผลทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง           |                           | ✓    |
| CLO3 จับประเด็นสำคัญของเนื้อหาจากการอ่านและมีความสามารถในการเขียนเชิงบรรยายและวินิจฉัยเนื้อหาทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง |                           | ✓    |
| CLO4 ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานสำหรับนักกฎหมายได้อย่างถูกต้อง                                                   | ✓                         |      |

**ตารางที่ 2** แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ

(โดยพิจารณาจาก เล่ม มคอ.2 หมวดที่ 2)

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)<br>[สมรรถนะ]   | ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อย (Sub PLOs)<br>[รู้และเข้าใจ (know) ทักษะ (skills) เจตคติ (attitude)]                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PLO 1D:</b> สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ | K1 ความรู้เชิงสาร/หลักการ<br>K2 ความรู้เชิงกระบวนการ<br>K3 ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต<br>K4 ความรู้ที่จำเป็นต่อการเชื่อมโยง การปรับใช้ การต่อยอดความรู้<br>S1 ทักษะปฏิบัติงานตามวิชาชีพนักกฎหมาย<br>S2 ทักษะทางเทคโนโลยี |



หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา นิติศาสตร์  
รหัสวิชา 0008251

ระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ ป.บัณฑิต ☐ โท ☐ ป.บัณฑิตชั้นสูง ☐ เอก  
คณะ/วิทยาลัย นิติศาสตร์  
ชื่อรายวิชา ทักษะการสื่อสารสำหรับนักกฎหมาย

[ 14 ]

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง<br>ของหลักสูตร (PLOs)<br>[สมรรถนะ]   | ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อย<br>(Sub PLOs)<br>[รู้และเข้าใจ (know) ทักษะ (skills) เจตคติ (attitude)]                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   | A1 ยึดมั่นศตีกาสังคม<br>A2 ไม่ทำผิดกฎหมาย                                                                                                                      |
| <u>PLO 2:</u> มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร<br>ในชีวิตประจำวัน | K1 ความรู้เชิงสาร/หลักการ<br>K2 ความรู้เชิงกระบวนการ<br>K3 ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต<br>K4 ความรู้ที่จำเป็นต่อการเชื่อมโยง การปรับใช้ การต่อยอดความรู้.. |
|                                                                   | S1 ทักษะด้านการสื่อสาร<br>S2 ทักษะการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ                                                                                                      |
|                                                                   | A1 ยึดมั่นศตีกาสังคม<br>A2 ไม่ทำผิดกฎหมาย                                                                                                                      |